

河南财政金融学院

2024 年信息化发展水平评估工作方案

为深入贯彻落实教育数字化转型战略部署，推动学校建设高质量教育数字化支撑保障体系，提升网信管理水平，根据《河南省“十四五”教育信息化发展规划》（豫教科技〔2022〕52号）、《河南省本科高校信息化发展水平评估指标体系（暂行）》（教办科技〔2023〕372号）和河南省教育厅《关于开展2024年本科高校信息化发展水平评估的通知》（教科技函〔2024〕145号）的有关要求，特制定我校2024年信息化发展水平评估工作方案，请各单位遵照执行。

一、工作目标

以河南省教育厅《河南省本科高校信息化发展水平评估指标体系（暂行）》为基本依据，高质量完成2024年度信息化发展水平评估工作。通过评估，全面理清我校信息化发展现状，在此基础上总结经验，固强补弱，创新发展，加快推进信息技术与教育教学的深度融合，促进学校教育数字化转型，以教育数字化引领教育现代化，助推学校事业高质量发展。

二、组织领导

为保障此次评估工作的顺利进行，学校成立信息化发展水平评估工作领导小组，具体负责评估工作的领导、组织、统筹、协调等工作。领导小组人员组成：

组 长：王忠勇

成 员：李其勋 王向辉 季荣臣 王 艳 孙文杰
李 钊 崔 潮 杨少伟 付 东 赵慧敏
高学礼 张富勇 武维潇 王 伟 罗 伟
杨树亮 吴旌贺 武建铭 朱连军

领导小组下设信息化发展水平评估工作办公室，负责信息化评估的日常工作。

办公室人员组成如下：

主 任：罗 伟

成 员：崔 鑫 王鹏程 王 琦 宋 伟 程 飞
张碧波 侯 峰

办公地点：龙子湖校区启慧楼 109 办公室

联系方式：王 琦，0371-69303833

邮 箱：xxhbgs@hafu.edu.cn

工作职责：负责评估工作方案的制定、任务分解、材料的汇总和上报、现场评估汇报考察等工作。

三、工作安排

（一）任务分解

评估指标共包含 5 个一级指标、20 个二级指标、44 个三级指标、93 个观测点，涉及学校多个部门。各部门要按照《河南财政金融学院 2024 年信息化发展水平评估工作任务分解表》，明确本部门负责的评估内容和涉及指标。各有关部门负责评估工作的人员务必认真学习，准确理解《河南省本科高校信息化发展水平评估指标体系（暂行）》中的指标要求。

（二）工作进度与工作流程

第一阶段：部署工作（4月11日）

1. 召开全校信息化发展水平评估动员暨工作部署专题会。
2. 各部门认真阅读任务分解表内容,明确各自负责评估内容。
3. 各部门明确评估联系人、审核负责人(审核人员原则上为单位主要负责人),填写《2024年信息化发展水平评估工作联系人、审核负责人信息登记表》,于4月11日16点前将盖章后的扫描PDF版和电子文档发送到 xxhbgs@hafu.edu.cn,负责人确定后不得更换。

第二阶段：部门自评（4月12日-4月22日）

各部门按照任务分解表负责内容,认真开展信息化自评工作:

1. 对照《自评得分表》,将本部门负责的观测点逐条进行自评打分。
2. 根据自评得分情况,撰写自评报告,并收集整理有关支撑材料(如文件、会议纪要、制度、系统截图等)。
3. 针对指标体系,查漏补缺,制定本部门教育信息化建设项目规划。

各部门《自评得分表》《自评报告》《教育信息化建设项目规划》和相关支撑材料,经部门审核负责人签字后,将纸质材料和电子版材料于4月22日16点前报送至信息化发展水平评估工作办公室。电子版资料发送至 xxhbgs@hafu.edu.cn,

象湖校区各部门的纸质材料报送至真知楼 610 办公室，龙子湖校区各部门的纸质材料报送至启慧楼 109 办公室。

第三阶段：材料汇总与报送（4 月 23 日-4 月 30 日）

1. 评估工作办公室负责上报材料汇总整理，并就汇总过程中出现的问题随时与责任部门进行沟通。

2. 将汇总后的材料呈报学校领导审定。

3. 经学校领导审定通过后，提交上级部门。

第四阶段：专家现场评估（5 月-7 月）

1. 评估工作办公室根据自评报告，制作学校信息化工作汇报 PPT。

2. 评估工作办公室制定专家实地考察线路，展现我校信息化工作特色和亮点。

3. 校长办公室做好现场汇报会的会务接待工作。

4. 人事处和学生处按照评估要求，配合专家组随机抽取 20 名职工和 30 名学生参加网络安全与信息化素养考试。

四、工作要求

（一）实事求是，确保上报材料真实可靠

2024 年本科高校信息化发展水平评估工作，是河南省教育厅的年度重点工作任务安排。5 月-7 月，省教育厅将组成若干专家组，对各本科高校开展现场评估。此次上报的评估材料是专家现场评估的重要依据。因此，各部门要高度重视，准确理解任务分解表中本部门负责的指标内涵，坚持客观、准确、实事求是的原则，认真开展自评工作，务必保证上报材料真实

可靠，并有相关材料支撑。

（二）总结分析，谋划未来数字化转型发展

各责任部门在信息化发展水平自评的基础上，要认真总结分析，固强补弱，结合实际情况，提出本部门教育信息化建设项目规划，为学校的教育数字化转型提供思路。

（三）克服困难，保质保量完成评估工作任务

此次评估是我省继 2018 年第一次信息化发展水平评估后，对各高校信息化发展状况的又一次全面检查，评估指标观测点多，工作任务重，各部门在保证材料的真实性、准确性的基础上，要紧盯时间节点，严把质量关，确保在规定时间内保质保量完成评估工作任务。

附件：

1. 河南省本科高校信息化发展水平评估指标体系（暂行）
2. 河南财政金融学院 2024 年信息化发展水平评估工作任务分解表
3. 2024 年信息化发展水平评估工作联系人、审核负责人信息登记表
4. 自评得分表
5. 教育信息化建设项目规划表

注：附件资料可从信息化办公室网站“下载中心”栏目进行下载。